

Studentafel
Kaufmännisches Berufskolleg II

1. Pflichtbereich

1.1 Allgemeiner Bereich

Religionslehre/Ethik	1 W-Std.
Geschichte mit Gemeinschaftskunde	1 W-Std.
Deutsch	3 W-Std.
Englisch	3 W-Std.
Mathematik	4 W-Std.
Physik	2 W-Std.

1.2 Berufsfachlicher Bereich

Betriebswirtschaft	5 W-Std.
Steuerung und Kontrolle	2 W-Std.
Gesamtwirtschaft	1 W-Std.
Informatik	1 W-Std.

1.3 Berufspraktischer Bereich

Büromanagement Übungsfirma	5 W-Std.
-------------------------------	----------

1.4 Projektarbeit

2 W-Std.

2. Wahlpflichtbereich

2 W-Std.

Weitere Fächer oder Ergänzung des Unterrichts in einem Fach des Berufspraktischen Bereichs

3. Wahlbereich

3.1 Zusatzprogramm zum Erwerb des Berufsabschlusses: Wirtschaft	2 W-Std.
3.2 Weitere Fächer	

W-Std. = Wochenstunde

Die Anmeldung erfolgt online
unter der Adresse
www.schule-in-bw.de



Wirtschaftsgymnasium West
Rotebühlstr. 101
70178 Stuttgart
Tel.: 0711 656797-60
Fax: 0711 656797-80
E-Mail: wg-west@stuttgart.de
www.wg-west.de



Kaufm. Berufskolleg II
Büromanagement oder
Übungsfirma

Zweck der Ausbildung:

In der Ausbildung am Kaufmännischen Berufskolleg II erhalten die Schülerinnen und Schüler tiefere fachtheoretische und fachpraktische Kenntnisse, Fähigkeiten und Fertigkeiten. Danach können sie kaufmännische und verwaltende Tätigkeiten aufnehmen oder ihre Kenntnisse in einer dualen Ausbildung einbringen.

Aufbauend auf dem Abschluss des Kaufmännischen Berufskollegs I werden die Schülerinnen und Schüler durch Weiterführung allgemeinbildender und fachtheoretischer Kenntnisse zum Studium an einer Fachhochschule qualifiziert. Mit dem Abschlusszeugnis des Kaufmännischen Berufskollegs II wird die **Fachhochschulreife** erworben.

Was wird vorausgesetzt?

In das Kaufmännische Berufskolleg II kann aufgenommen werden, wer im Kaufmännischen Berufskolleg I einen erfolgreichen Abschluss geschafft hat und in den Kernfächern Deutsch, Englisch, Mathematik und Betriebswirtschaft mindestens einen Schnitt von 3,0 erreicht hat.

Ist die Zahl der Bewerber größer als die Zahl der Schulplätze findet ein Auswahlverfahren statt. Dort zählt zunächst der Kernfachschnitt. Gibt es bei gleichem Kernfachschnitt mehr Bewerber als Plätze entscheidet der Schnitt aller maßgebenden Fächer über die Vergabe der restlichen Plätze.

Was bietet das WG West seinen Schülerinnen und Schülern zusätzlich?

- Einführungstage
- Studientag
- Berufsinfortag
- Betriebsbesichtigung
- Teilnahme an der internationalen Übungsfirmenmesse (nur Üfa-Klasse)

Berufspraktischer Bereich

Der berufspraktische Bereich umfasst fünf Wochenstunden.

Im Wirtschaftsgymnasium West Stuttgart wird dabei in einer Klasse das Fach Übungsfirma aus dem Kaufmännischen Berufskolleg I weitergeführt. Für diesen Schwerpunkt können sich diejenigen Schülerinnen und Schüler bewerben, die bereits im Kaufmännischen Berufskolleg I das Fach Übungsfirma besucht haben.

Der zweite Schwerpunkt im berufspraktischen Bereich ist am Wirtschaftsgymnasium West das Fach „Büromanagement“. Auf diesen Schwerpunkt können sich alle Schüler bewerben, die im Kaufmännischen Berufskolleg I das Fach Geschäftsprozesse besucht haben.

Die Probezeit

Die Aufnahme in das Kaufmännische Berufskolleg II erfolgt zunächst auf Probe. Am Ende des ersten Schulhalbjahres wird ein Halbjahreszeugnis erteilt. Die Klassenkonferenz entscheidet auf Grund der Noten des Halbjahreszeugnisses, ob die Probezeit bestanden ist. Die Probezeit ist bestanden, wenn mit den Noten des Halbjahreszeugnisses die Abschlussprüfung der Fachhochschulreife bestanden worden wäre.

Wer die Probezeit nicht bestanden hat, muss am Ende des Schulhalbjahres das Berufskolleg II verlassen. Die Möglichkeit einer Verlängerung wie im BK I gibt es im BK II nicht.

Projektarbeit

Die Schülerinnen und Schüler der Klasse erhalten bis spätestens 1. Dezember des laufenden Schuljahres auf der Basis ihres Vorschlages das von der Schule festgelegte Thema. Sie fertigen eigenständig eine Dokumentation an. Diese wird durch eine Präsentation mit Fachgespräch (Kolloquium) ergänzt, das in der Regel 15 bis 20 Minuten dauert. Das Thema der Projektarbeit wird im Zeugnis ausgewiesen.

Wie lange dauert die Ausbildung des Kaufmännischen Berufskollegs II?

Die Ausbildung am Kaufmännischen BK II dauert ein Schuljahr und endet mit einer schriftlichen und mündlichen Abschlussprüfung.

Abschlüsse des Kaufmännischen Berufskollegs II

Das Kaufmännische Berufskolleg II vermittelt die Fachhochschulreife. Die schriftliche Abschlussprüfung findet in den Kernfächern Deutsch, Englisch, Mathematik und Betriebswirtschaft statt. Die mündliche Prüfung kann in allen maßgebenden Fächern stattfinden.

Im Hinblick auf eine Ausbildungszeitverkürzung empfehlen wir allen Schülerinnen und Schülern das Fach „Wirtschaft“ mit 2 Wochenstunden zu belegen und an der Zusatzprüfung „Wirtschaftsassistent“ teilzunehmen. Hierdurch werden die Inhalte der Ausbildungsberufe des 2. Ausbildungsjahres abgedeckt. Die Fächer Wirtschaft bzw. Übungsfirma oder Büromanagement zählen in der Zusatzprüfung als Kernfächer und sind schriftliche Prüfungsfächer.

Welche Berufsmöglichkeiten hat man?

Wer die Fachhochschulreifeprüfung besteht, kann an den Fachhochschulen in Baden-Württemberg studieren. Über ein von der Schule genehmigtes sechsmonatiges Praktikum kann eine bundesweite Anerkennung erworben werden.

Darüber hinaus kann man mit einem qualifizierten Zeugnis des Wirtschaftsassistenten direkt in das zweite Jahr der Wirtschaftsoberschule wechseln und somit nach einem Schuljahr das Abitur machen.

